

2024 年度四川省标准化研究院单位决算

目录

公开时间：2025 年 9 月 12 日

第一部分 单位概况	4
一、单位职责.....	4
二、机构设置.....	4
第二部分 2024 年度单位决算情况说明	5
一、收入支出决算总体情况说明.....	5
二、收入决算情况说明.....	6
三、支出决算情况说明.....	6
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明... ..	11
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	11
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	13
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	13
十、其他重要事项的情况说明.....	13
第三部分 名词解释	16
第四部分 附件	20
第五部分 附表	34
一、收入支出决算总表.....	35
二、收入决算表.....	36
三、支出决算表.....	38

四、财政拨款收入支出决算总表.....	40
五、财政拨款支出决算明细表.....	41
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	44
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	46
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	62
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	63
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	64
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表...	65
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	66
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	67

第一部分 单位概况

一、单位职责

四川省标准化研究院（简称省标院）是四川省市场监督管理局直属事业单位承担标准文献的采集、储存、查询、发行、成果查新及翻译服务；承担 WTO/TBT 通报咨询四川分中心的工作；承担地方标准和企业标准的制定和修订，负责企业产品执行标准管理和研发工作；承担全国组织机构代码四川分中心的管理业务；负责全省商品条码管理及编码技术的研究和推广应用工作；负责质量技术资源的研究开发、应用、审核及培训等工作。

二、机构设置

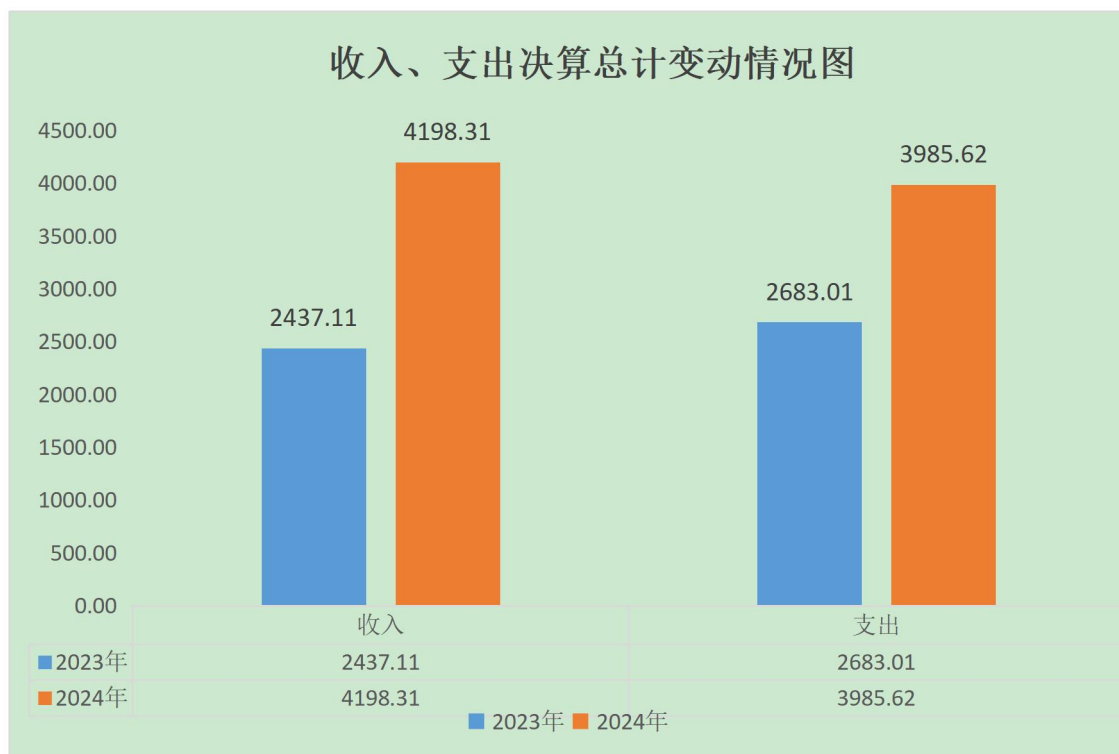
四川省标准化研究院由 11 个内设部门和 1 个专班组成，分别是：办公室、人力资源部、财务部、事业发展部、标准信息研究中心、物品编码管理中心、川质通综合服务中心、标准化研究中心、代码信用研究中心、质量与认证研究中心、标准技术审评中心、业务发展推进工作专班。

第二部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计为 4198.31 万元。与 2023 年度相比，收入增加 1761.2 万元，增长 72.27%。主要变动原因是随着工作职能的增加，新增了标准能力提升专项项目经费，积极支持和鼓励业务部门面向社会深入开展创新性技术服务，增加了事业收入。同时增加职工 1999 年-2024 年度住房补贴 684.41 万元。

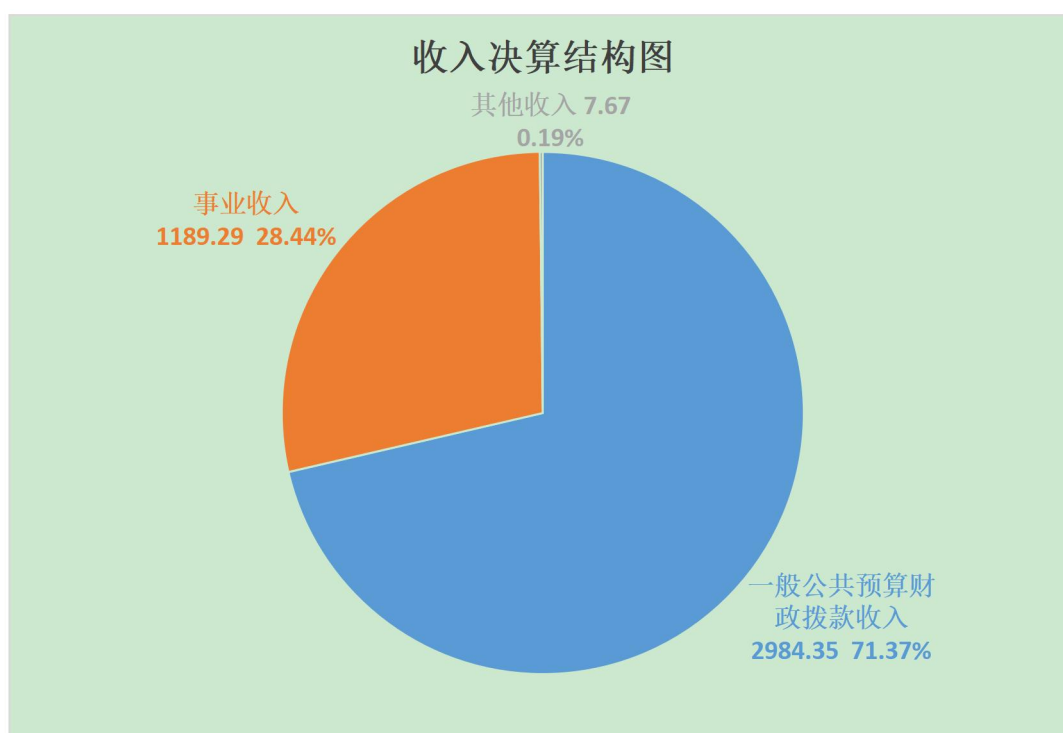
2024 年度支出总计为 3985.62 万元。与 2023 年相比，支出增加 1302.61 万元，增长 48.55%。主要变动原因是增加了专项项目支出，补发了职工 1999 年-2024 年度住房补贴 684.41 万元。



(图一：收入、支出决算总计变动情况图)

二、收入决算情况说明

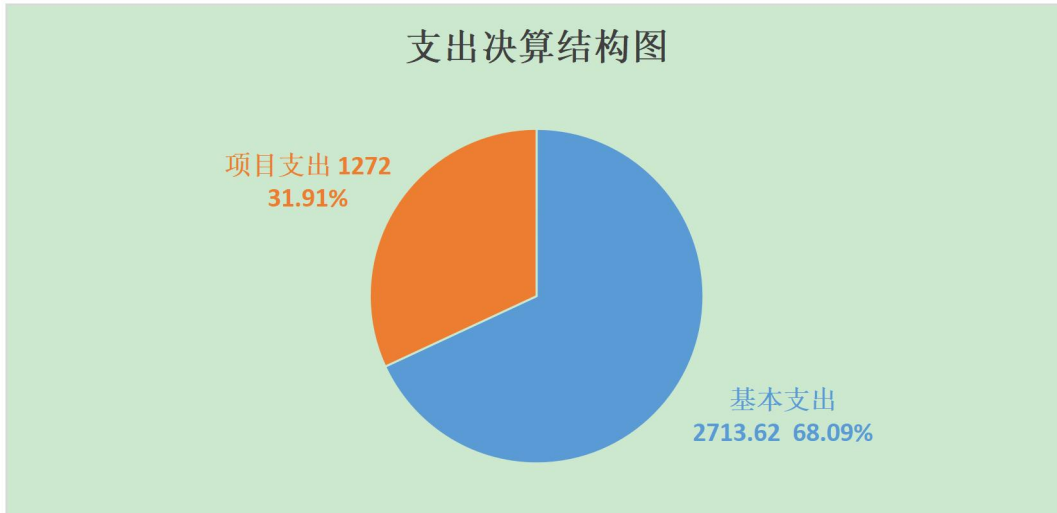
2024 年度本年收入合计 4181.31 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 2984.35 万元，占 71.37%；事业收入 1189.29 万元，占 28.44%；其他收入 7.66 万元，占 0.19%。



(图 2：收入决算结构图)

三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 3985.62 万元，其中：基本支出 2713.62 万元，占 68.09%；项目支出 1272 万元，占 31.91%。

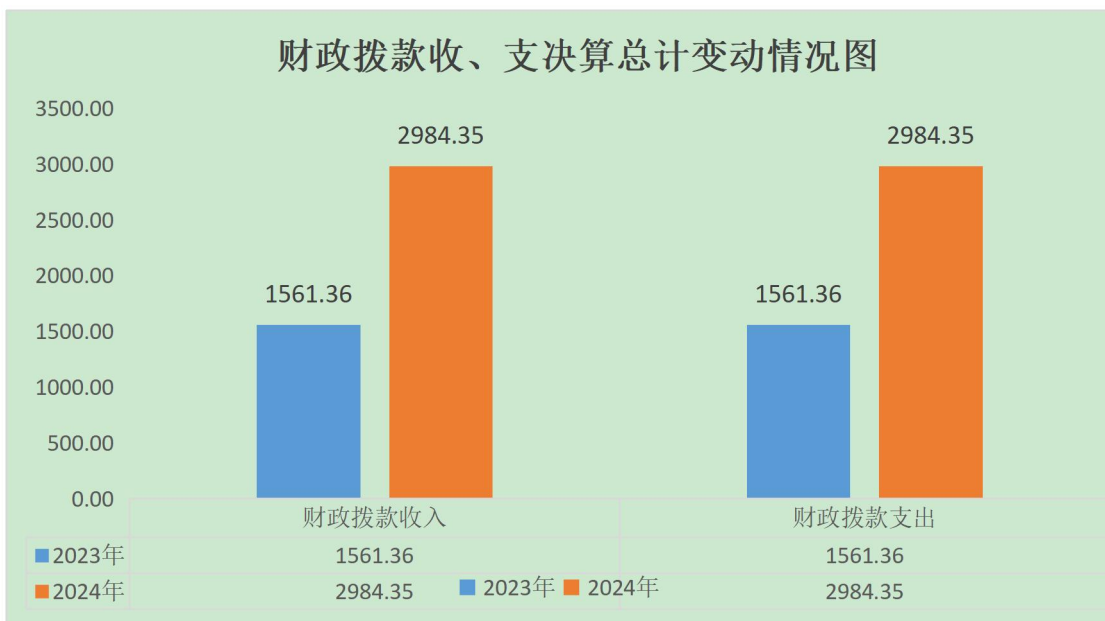


(图 3: 支出决算结构图)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入 2984.35 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入增加 1422.99 万元，增长 91.14%。主要变动原因是增加了专项项目经费和职工住房补贴。

2024 年度财政拨款支出 2984.35 万元。与 2023 年度相比，财政拨款支出增加 1422.99 万元，增长 91.14%。主要变动原因是增加了专项项目经费和职工住房补贴。

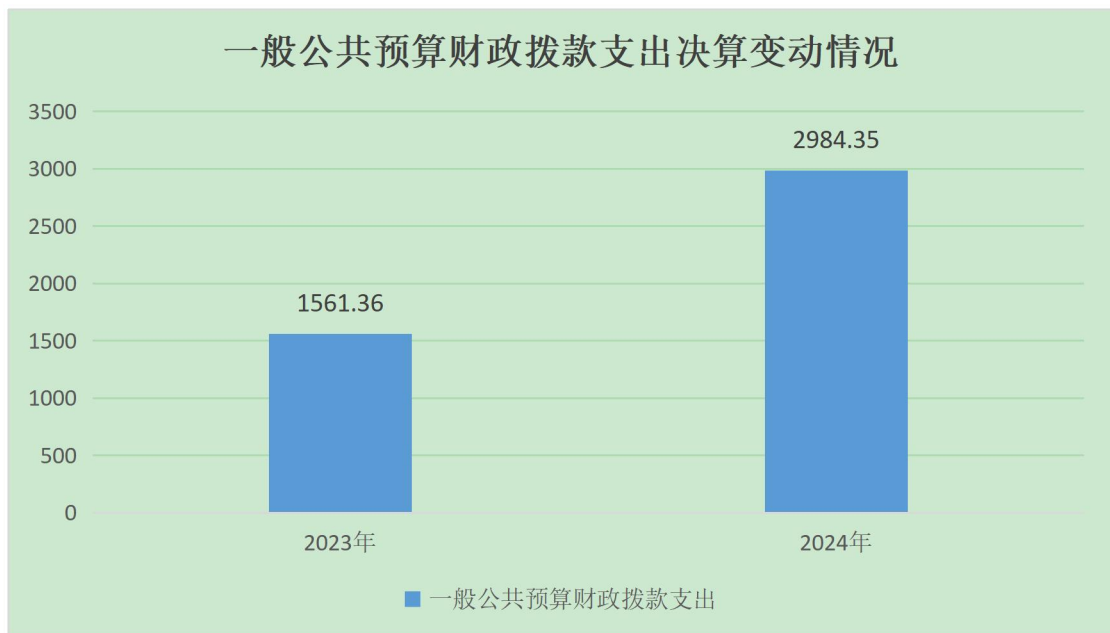


(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

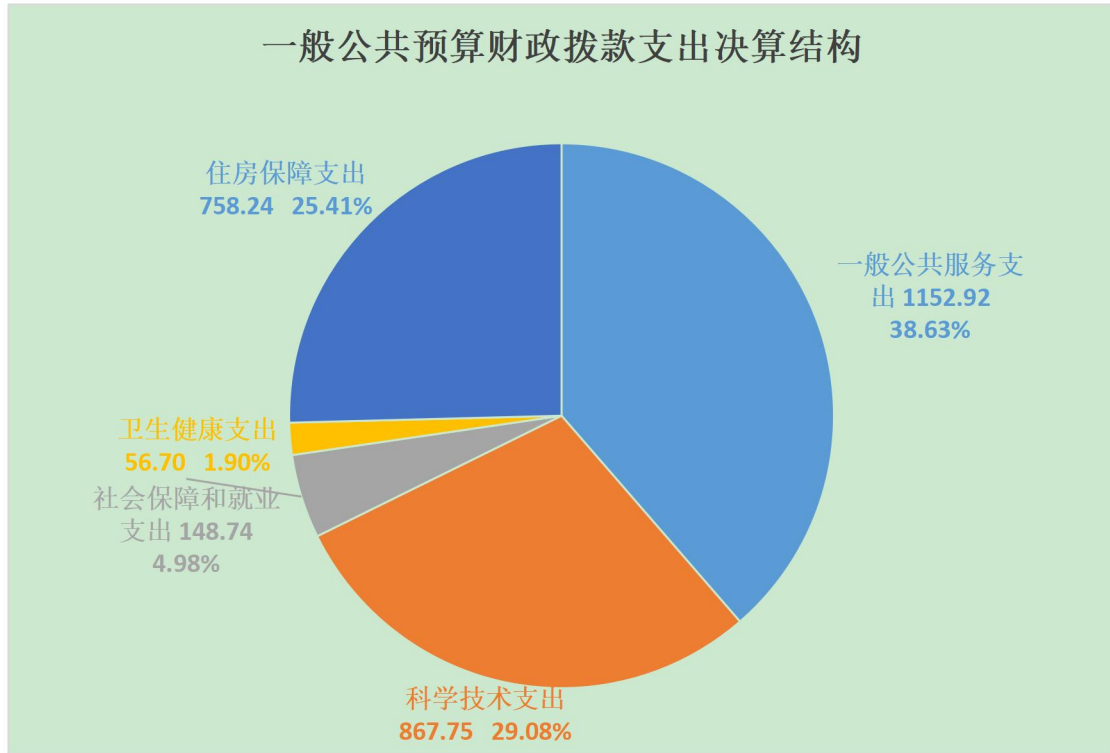
2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2984.35 万元，占本年支出合计的 74.88%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 1422.99 万元，增长 91.14%。主要变动原因是增加了专项项目经费支出和职工住房补贴支出。



(图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2984.35 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 1152.92 万元，占 38.63%；科学技术支出 867.75 万元，占 29.08%；社会保障和就业支出 148.74 万元，占 4.98%；卫生健康支出 56.70 万元，占 1.90%；住房保障支出 758.24 万元，占 25.41%。



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算支出决算数为 2984.35 万元，完成预算 97.50%。其中：

1. 一般公共预算服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：支出决算为 21.70 万元，完成预算 100%。

2. 一般公共预算服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：支出决算为 1131.22 万元，完成预算 94.53%，决算数小于预算数的主要原因是其中 5.48 万元为科研项目经费，按照项目任务书列示为跨年项目，经费结转到次年继续使用，60 万为年底下达办公楼维修改造专项经费，结转到次年使用。

3.科学技术支出（类）应用研究（款）机构运行（项）：支出决算为 739.42 万元，完成预算 100%。

4.科学技术支出（类）技术与开发（款）科技成果转化与扩散（项）：支出决算为 50 万元，完成预算 100%。

5.科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：支出决算为 78.32 万元，完成预算 97.88%，决算数小于预算数的主要原因是该项经费为基本科研项目经费，按照项目任务书列示部分项目为两年以上项目，经费结转到次年继续使用。

6.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 98.44 万元，完成预算 100%。

7.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 49.22 万元，完成预算 100%。

8.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 1.08 万元，完成预算 100%。

9.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 56.70 万元，完成预算 100%。

10.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 73.82 万元，完成预算 100%。

11.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：

支出决算为 684.42 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1724.81 万元，其中：

人员经费 1612.90 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 111.91 万元，主要包括：物业管理费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。

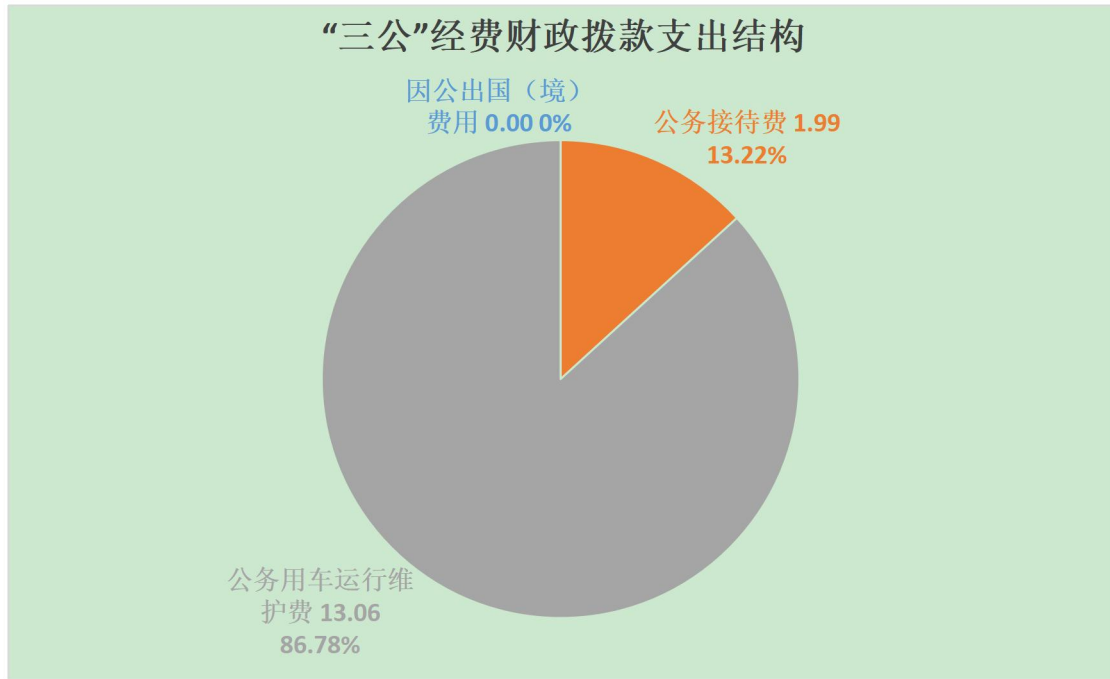
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 15.05 万元，完成预算 100%，较上年度增加 4.23 万元，增长 39.09%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 13.06 万元，占 86.78%；公务接待费支出决算 1.99 万元，占 13.22%。具体情况如下：



(图 7: “三公”经费财政拨款支出结构)(饼状图)

1.因公出国(境)经费支出 0 万元, 完成预算 100%。

全年安排因公出国(境)团组 0 次, 出国(境) 0 人。因公出国(境)支出决算比 2023 年无变化, 原因是我单位上下年度均未安排因公出国(境)经费支出。

2.公务用车购置及运行维护费支出 13.06 万元, 完成预算 100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度增加 3.07 万元, 增长 30.73%。主要原因是车辆老化严重维修费增加。

其中: 公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆, 其中: 轿车 0 辆、金额 0 万元, 越野车 0 辆、金额 0 万元, 载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日, 单位共有公务用车 7 辆, 其中: 轿车 5 辆、越野

车 0 辆、载客汽车 2 辆。

公务用车运行维护费支出 13.06 万元。主要用于公务用车维修费、保险费支出。

3.公务接待费支出 1.99 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2023 年度增加 1.16 万元，增长 139.76%。主要原因是随着新业务的开展，业务院所交流考察增多，导致公务接待费支出增加。其中：

国内公务接待支出 1.99 万元，主要用于开展业务活动开支的用餐费。国内公务接待 25 批次，129 人次，共计支出 1.99 万元，具体内容包括：餐费 1.99 万元。

外事接待支出 0 万元。外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

我单位为公益一类事业单位，无机关运行经费支出。

(二) 政府采购支出情况

2024 年度，四川省标准化研究院政府采购支出总额 49.52 万元，其中：政府采购货物支出 37.42 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 12.10 万元。主要用于车辆维修保养加油及保险费、设备采购等。授予中小企业合同金额 46.92 万元，占政府采购支出总额的 94.75%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

(三) 国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，四川省标准化研究院共有车辆 7 辆，其中：主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 2 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 5 辆，其他用车主要是用于开展业务工作。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

(四) 预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，四川省标准化研究院在 2024 年度预算编制阶段，组织对市《市场监管专项资金》1 个项目开展了预算事前绩效评估，对 1 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 1 个项目开展绩效监控。

组织对 2024 年度《市场监管专项资金》项目开展绩效自评，形成四川省质量和标准化研究院 2024 年省市场监管专项资金绩效自评报告，绩效自评得分为 99.96 分，较好完

成了该项任务，各项指标圆满完成。绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如标准技术服务收入等。

3.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是利息收入等。

4.使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

5.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年按有关规定继续使用的资金。

6.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

7.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

8.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：指反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

9.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：指反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

10.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指反映各部门安排的用于培训的支出。教育部门的师资培训，党校、行政学院等专业干部教育机构的支出，以及退役士兵、转业士官的培训支出，不在本科目反映。

11.科学技术支出（类）应用研究（款）机构运行（项）：指反映应用研究机构的基本支出。

12.科学技术支出（类）技术与开发（款）科技成果转化与扩散（项）：指反映促进科技成果转化为现实生产力的应用、推广和引导性支出，以及基本建设支出中用于支持企业科技自主创新的支出。

13.科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：指反映其他科学技术支出中除以上各项外用于科技方面的支出。

14.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

15.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出（含职业年金补记支出）。

16.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定

期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

17.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

18.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

19.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

20.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离休人员）、军队（含武警）向转役复员离休人员发放的用于购买住房的补贴。

21.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

22.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

23.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外

城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分 附件

四川省标准化研究院

2024 年省市场监管专项资金绩效自评报告

一、项目概况

(一) 预算安排、分配管理及执行

1.项目预算安排情况。根据《四川省财政厅 四川省市场监督管理局关于下达 2024 年市场监管专项资金预算的通知》（川财行〔2024〕23 号），2024 年下达我院省级市场监管专项资金 744 万元，其中标准化专项 728 万元，市场监管能力建设（含科研）16 万元；同时，根据《四川省财政厅 四川省市场监督管理局关于下达 2023 年市场监管专项资金（应急部分）预算的通知》（川财行〔2023〕113 号），我院 2023 年省级市场监管专项资金应急部分预算金额为 19 万元。

2.项目资金分配情况。我院将 2024 年专项资金进一步分配至 13 个预算项目，其中标准高质量发展 41.90 万元、标准数据资源 67.61 万元、标准化知识宣贯活动 37.06 万元、地方标准全流程技术审查 151.45 万元、军民融合标准化工作 142.86 万元、四川省标准创新型企业梯度培育 14.35 万元、标准稳链 96.62 万元、基于专利代理服务的知识产权服务标准体系研究 10.65 万元、乡村振兴示范村建设综合标准化研究 12.98 万元、营商环境建设标准化关键技术及应用研究 6.83 万元、成渝地区双城经济圈标准化协同 13.21 万元、《市场监

管行政许可档案管理规范》地方标准 17.85 万元、标准化知识专题学习 22.19 万元、标准知识科普读物编撰 94.00 万元、市场监管领域行政处罚裁量因素积分制标准化应用研究 9.34 万元、基于民营经济大数据的产业生态群体感知与智能服务关键技术研究及示范推广 5.10 万元。

3.预算资金执行情况。截至 2024 年 12 月 31 日，我院 2024 年省级市场监管专项资金执行 734.69 万元，预算执行率 98.75%，资金结余 9.31 万元，其中 5.48 万元结转至下年，3.83 万元已申请财政注销；2023 年省级市场监管专项资金应急部分执行 18.89 万元，预算执行率为 99.42%，资金结余 0.11 万元已申请财政注销。

（二）项目绩效目标设置。本项目旨在通过加强标准化基础能力建设，切实增强标准化院的服务保障能力，更好地服务四川现代化建设，促进全省标准化基础能力提升，推进全省标准化工作高质量发展。根据上述目标，我院编制了项目绩效目标表，设置了产出、效益、满意度及成本指标 4 类一级指标，数量指标、质量指标、时效指标、经济效益指标、社会效益、可持续影响、服务对象满意度及经济成本指标等 8 类二级指标，以及培育标准创新型企业数、地方标准化知识宣贯活动及标准编写培训次数、标准化课题研究形成报告份数电子信息产业标准专题库新增题录数据数量等 18 个三级指标，具体绩效目标表详见附表 2。

二、绩效分析

1.项目管理

在财务管理方面，我院依据实际情况，制定了《四川省标准化研究院收入管理制度》《四川省标准化研究院支出管理制度》《四川省标准化研究院现金管理制度》等一系列财务管理制度，对资金使用范围，支出审批权限及审批程序作了明确规定，保障了项目资金预算执行与使用的合规性。在合同管理方面，我院建立了《四川省标准化研究院合同管理制度》，对政府采购与非政府采购合同范围、单位部门组织分工、合同签订与履约验收等均进行了明确规定，保障了合同执行的有效性项目资金规范与高效使用。

我院设有财务部，专职负责会计核算与财务管理；事业发展部，负责合同管理、政府采购及项目管理；人力资源部，主管人员招聘、社保申报及人力资源管理；业务部门则主要负责承担专业技术研究与对外服务工作。项目经费严格遵循财务管理制度，专项经费纳入统一账目管理及实施辅助账核算，确保项目资金专款专用以及财务处理的及时性与会计核算的规范性，并对相关档案进行了妥善保存。

2.项目实施

2024年，我院将项目分解成各个子项目，将各绩效目标下达至具体的项目负责人并定期监控项目进度。截至2024年12月31日，省级市场监管专项资金共执行734.69万元，其中标准高质量发展41.40万元、标准数据资源67.53万元、标准化知识宣贯活动36.64万元、地方标准全流程技术审查

151.32 万元、军民融合标准化工作 142.07 万元、四川省标准创新型企业梯度培育 14.26 万元、标准稳链 96.38 万元、基于专利代理服务的知识产权服务标准体系研究 10.05 万元、乡村振兴示范村建设综合标准化研究 12.96 万元、营商环境建设标准化关键技术及应用研究 6.65 万元、成渝地区双城经济圈标准化协同 13.12 万元、《市场监管行政许可档案管理规范》地方标准 17.45 万元、标准化知识专题学习 21.64 万元、标准知识科普读物编撰 93.66 万元、市场监管领域行政处罚裁量因素积分制标准化应用研究 4.51 万元、基于民营经济大数据的产业生态群体感知与智能服务关键技术研究及示范推广 5.05 万元，预算执行率 98.75%，资金结余 9.31 万元，其中 5.48 万元结转至下年，3.83 万元已申请财政注销；

2023 年应急资金执行 18.89 万元，主要用于我院办公楼防水维修工程项目，执行率为 99.42%，资金结余 0.11 万元已申请财政注销；上年结转资金执行 2.95 万元，主要用于标准化技术机构服务中小企业能力提升路径研究。我院严格按照要求依法依规使用资金，确保资金专款专用，未出现资金截留、挪用等违规现象，强化资金使用过程绩效管理，切实提高资金使用效益。

3.项目结果

(1)产出指标

①数量指标

各数量指标圆满完成。2024 年，我院完成《企业产品标

准高质量发展建议——基于企业产品标准质量评价的思考》
论文 1 篇；培育标准创新型企业 50 家；在军民融合领域孵化
化国际标准、国家标准、行业标准或国家军用标准立项 3 项；
地方标准化知识宣贯活动及标准编写培训 15 次；标准化课
题研究形成《机器人标准稳链分析研究报告》《四川省低空
经济产业标准稳链分析报告》《四川省氢能产业标准稳链分
析研究报告》《乡村振兴标准化研究报告》《标准化技术机构
服务中小企业能力提升路径研究》及《营商环境标准化关键
技术和应用研究报告》6 份；电子信息产业标准专题库新增
题录数据 5700 个。

②质量指标

各质量指标圆满完成。2024 年，我院省级地方标准立项
评估及技术审查完成率 96.77%；省局标准化处对我院 2024
年承担的创新基地工作作出了肯定和认可，国家技术标准创
新基地建设任务完成；标准化课题研究验收通过率 100%。

③时效指标

完成时效符合目标要求。我院 2024 年度专项资金预算
执行率为 98.75%，执行进度符合 2024 年度目标要求($\geq 90\%$)；
本项目年度绩效目标在 12 个月内全部完成。

(2) 成本指标

项目执行成本控制在目标范围以内。2024 年，我院技术
标准孵化成本控制额 ≤ 130 万元；专家咨询费标准成本控制
 ≤ 800 元/人次；会议费标准成本控制 ≤ 400 元/人天。

(3)效益指标

①社会效益指标

社会效益指标圆满完成。2024年，我院围绕六大优势产业梳理，完成了《全国氢能产业标准清单》《人工智能产业标准现有及需求清单》及《四川省低空经济产业相关标准清单》等3个产业链重要标准清单；指导1家企业实现标准化能力提升。同时组织开展了《团体标准组织综合绩效评价指标体系》解读活动，采用线上线下相结合的方式，全面覆盖全省21个市州市场监管部门以及团体标准组织，共计3600人次参会，增强了相关部门及团体标准组织对绩效评价指标体系的理解与应用，有利于引导团体标准组织规范化运作，提升团体标准整体质量和市场竞争力，促进团体标准在经济社会发展中的积极作用，推动全省标准化工作健康有序发展。

②可持续影响指标

可持续影响指标圆满完成。2024年，我院及时收集、整理标准创新型企业梯度培育工作中有效的工作举措和企业创新经验，并与质量月、世界标准日等主题活动结合起来，共享传播初级、中级培育企业中的创新、特色的经验做法，促进成熟优秀的可复制经验在全省推广，推动标准创新型企业梯度培育可持续影响力持续3年以上，并助力标准创新型企业在全省落地开花。

(3)满意度指标

服务对象满意度圆满完成。2024年，我院在“四川省标

准服务一体化平台”建立“强制性国家标准宣贯”专栏，按标准实施日期，按年度以列表形式展示近三年（2024年至2026年）实施的强制性国家标准，与总局的“标准云课”平台进行关联。同时，选择部分涉及重点工业产品或归口部门为国家标准化技术委员会的强制性国家标准开展宣贯活动，7月开展GB 43854-2024《电动自行车用锂离子蓄电池安全技术规范》等4项标准线下宣贯，8月开展GB 35848-2024《商用燃气燃烧器具》等4项标准线上宣贯，10月开展GB 18585-2023《室内装饰装修材料壁纸中有害物质限量》线下宣贯，11月开展GB 43631-2023《婴幼儿及儿童用纸品基本安全技术规范》线上宣贯，所有宣贯讲解视频同步更新至“强制性国家标准宣贯”专栏，线上直播及回看超34000人次，通过签署《宣贯培训确认书》，各市州局进一步明确了工作要求，有力推动了标准的落地实施，提升了标准实施的监管效能，标准化知识宣贯活动参与人员满意度达到95%。

三、存在主要问题

一是截至项目自评时点，由于国家标准委尚未对国家技术标准创新基地开展2024年度考核工作，质量指标中“创新基地年度考核通过率”这一指标尚无具体量化结果。但由于本项目已全面完成国家技术标准创新基地建设任务，省局标准化处也已听取了我院关于JMRH标准化的年度工作汇报，对我院2024年承担的创新基地工作作出了肯定和认可，本报告该项指标按已完成计入自评结果。

四、改进建议

进一步提升绩效目标编制水平，合理考虑不可控因素，并加强项目实施情况和经费使用情况跟踪监控，确保项目各项预期绩效目标按时高质量完成。

附表：1.2024 年省市场监管专项预算绩效自评打分表

2.2024 年省市场监管专项资金绩效目标完成情况自评表

附表 1

2024 年省市场监管专项预算绩效自评打分表

绩效评价指标				指标解释	评分方法	评分说明	自评得分	打分细则
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值					
通用指标 (54分)	项目决策 (18分)	决策程序	6	项目决策程序是否严密	缺(错)项扣分法	项目设立、调整延续等方面是否符合资金管理基本规范和决策程序要求,发现一处不符合的扣3分,扣完为止。	6	不涉及,默认为满分
		规划论证	6	项目规划论证是否符合中省要求,项目绩效目标设置是否科学合理	缺(错)项扣分法	1.项目规划符合中央、省委、省政府有关决策部署安排,得1分;充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性,得3分。否则该项不得分。2.项目总体绩效目标设置合理性的偏离度 $\leq 15\%$,得2分; $30\% \geq$ 偏离度 $> 15\%$,得1分;偏离度 $> 30\%$,不得分。绩效目标是否科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。总体绩效目标设置合理性为绩效目标设置合理的数量与绩效目标总数的比例。	6	不涉及,默认为满分
		资金投向	6	项目资金是否与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配,是否聚焦重大任务、重点领域、重点环节	缺(错)项扣分法	属于政府支持范围,且符合财政事权支出责任划分规定,得1分;资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配,得1分;聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目,体现“集中财力办大事”原则,避免“撒胡椒面”,得3分;未与其他	6	不涉及,默认为满分

			和重点项目		同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得1分。否则该项不得分。		
项目管理 (18分)	制度办法	2	项目制度办法是否体系健全、要素完备	是否评分法	资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况，得2分。否则该项不得分。	2	不涉及，默认为满分
	分配管理	10	项目资金分配因素选取、权重设置、区域分布，项目管理、审批是否符合管理要求	缺(错)项扣分法	1.因素分配法：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，得2分；资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，得2分；资金区域分布结果公平合理，得2分。项目分配法：建设项目储备库，得2分；实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，得2分；明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，得2分。其他分配法：资金分配依据充分合理，得6分。否则该项不得分。如涉及多种分配法，按相应资金量的权重进行测算。2.资金分配是否严格按管理办法执行，决策程序是否符合管理要求，及时高效，得4分。	10	不涉及，默认为满分
	绩效监管	6	管资金、项目、政策是否管绩效，项目绩效监管是否按要求开展，对下指导是否有力有效	缺(错)项扣分法	项目是否按中省要求全面完成绩效目标(含事前评估)、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作，得4分；省级部门对市县主管部门预算绩效管理要求是否到位，是否存在对市县资金分配和项目管理指导力度不够的情况，是否对市县开展评价、监督、指导等工作，得2分。否则该项不得分。	6	上年度自评问题是否如实整改且整改到位，已整改且

								整改到位得6分，不涉及上年度自评默认得6分
项目实施 (9分)	预算执行	6	项目资金财政拨付、单位执行和地方配套到位情况	比率分值法	该项指标得分=财政资金拨付率×100%×2+单位资金使用率×100%×2+地方资金到位率×100%×2。如部分计算内容不涉及，可同比例分配至本指标其他计算内容。	5.98	据实打分	
	资金使用	3	资金使用拨付、项目实施是否符合规定	缺(错)项扣分法	项目资金使用、拨付是否符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，是否存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，是否存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施是否遵守相关法律法规，发现一处不合规的扣1分，扣完为止。	3	据实打分	
项目结果 (9分)	目标完成	6	项目是否完成预期目标，实施结果是否与绩效目标相匹配，反映目标实现程度	比率分值法	该项指标得分=实际完成目标任务量÷首次批复立项设定绩效目标任务总量×100%×6。	6	据实打分	
	完成时效	3	项目实际完成时间与计划完成时间的比较	比率分值法	该项指标得分=(1-(实际完成时间-计划完成时间)÷计划完成时间)×100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分；实际完成时间超过计划完成时间1倍及以上得0分。	3	据实打分	

专用 指标 (30 分)	行政 运转 (30 分)	用途合规 性	10	是否按规定用途、适用范 围进行本地区专项资金分 配	缺(错)项 扣分法	资金实际用途不符合专项资金管理要求的,发现一处扣2分。	10	据实 打分
		程序合规 性	10	资金管理程序是否符合专 项资金管理要求	缺(错)项 扣分法	资金管理程序不符合专项资金管理要求的,发现一处扣2分。	10	据实 打分
		标准合规 性	10	资金分配标准是否符合专 项资金管理要求	缺(错)项 扣分法	资金分配标准不符合专项资金管理要求的,发现一处扣2分。	10	不涉 及,默 认为 满分
个性 指标 (16 分)	省级 市场 监管 补助 资金 项目 (16 分)						15.98	按照 具体 绩效 目标 权重 赋分, 并打 分
扣分项(10 分)	绩效管理 存在问题	—	预算绩效管理工作存在问 题	缺(错)项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结 果以及评价指标体系涉及各方面出现的问题,每有一个问题点 扣1分,扣完为止。			
总分							99.96	

附表 2

2024 年省市场监管专项资金绩效目标完成情况自评表

项目名称		市场监管专项经费						
预算单位		四川省标准化研究院						
项目类型		转移性项目						
项目起止年限		2024 年 3 月—2025 年 2 月						
项目资金 (万元)	年度资金总额:	744	已执行金额:	734.69				
	其中:财政拨款	744	其中:财政拨款	734.69				
	其他资金	0	其他资金	0				
总体 目标	年度目标							
	通过加强标准化基础能力建设,切实增强标准化院的服务保障能力,更好地服务四川现代化建设,促进全省标准化基础能力提升,推进全省标准化工作高质量发展。							
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	电子信息产业标准专题库新增题录数据数量	≥	5650	个	4	5700 个
			地方标准化知识宣贯活动及标准编写培训次数	≥	15	次	4	≥15 次
			标准化课题研究形成报告份数	≥	6	份	4	6 份
			培育标准创新型企数	≥	50	家	4	50 家
			在军民融合领域孵化国际标准、国家标准、行业标准或国家军用标准立项数量	≥	2	项	4	3 项
			论文	=	1	篇	2	1 篇
	质量指标		标准化课题研究验收通过率	=	100	%	4	100%
			省级地方标准立项评估及技术审查	≥	95	%	4	96.77%

		完成率					
		创新基地年度考核通过率	=	100	%	4	100%
	时效指标	2024年度预算执行率	≥	90	%	4	98.75%
		本年度项目完成时间	≤	12	月	2	12月
	社会效益指标	围绕六大优势产业梳理产业链重要标准清单	≥	3	个	10	3个
		指导企业标准化能力提升	=	1	家	5	1家
	可持续影响指标	标准创新型 企业梯度培育 可持续影响	≥	3	年	5	3年
满意度指标	服务对象满意度指标	标准化知识宣贯活动参与人员满意度	≥	95	%	10	≥95%
成本指标	经济成本指标	技术标准孵化成本控制额	≤	130	万元	5	≤130万元
	经济成本指标	专家咨询费标准成本控制	≤	800	元/人次	10	≤800元/人次
	经济成本指标	会议费标准成本控制	≤	400	元/人天	5	≤400元/人天

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表